

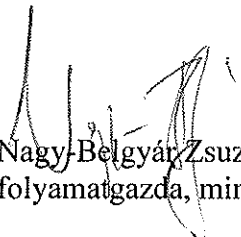
Változtatás átvezetésére

kötelezett példány:

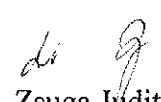
nem kötelezett példány:

Példány sorszám:

A tanulmányi felelős feladatai a Népegészségügyi Karon MU 040.C

Készítette: 
Nagy-Belgyár Zsuzsa
folyamatgazda, minőségügyi vezető

Átvizsgálta: Dr. Bánfalvi Attila, oktatási dékánhelyettes

Jóváhagyta: 
Dr. Zsuga Judit, dékán



Módosítások		
Sorszáma	Dátuma	Leírása
1.	2014.10.20	A folyamatleírás elkészítése
2.	2017.10.11	A folyamatleírás aktualizálása
3.	2017.11.01	A folyamatleírás aktualizálása
4.	2019.04.01	A folyamatleírás aktualizálása

A TANULMÁNYI FELELŐS MUNKAKÖRI FELADATAI

Feladatai:

- az oktatási program megvalósulásának operatív irányítása
- az oktatásszervezési feladatok intézeti/tanszéki szintű ellátása
- az oktatási program összeállítása és az intézet/tanszékvezető által történő jóváhagyást követően a TO-ra való megküldése
- az oktatott tárgyak Neptun rendszerben való meghirdetése, vagy azok listájának a Neptun felelősnek való átadása
- a részletes oktatási terv elkészítése, majd a jóváhagyott programnak az érintettekhez való eljuttatása és a hallgatók tájékoztatása
- a szemináriumi, vagy gyakorlati beosztás elkészítése és intézet/tanszékvezető általi jóváhagyása
- az oktatási program megvalósulásának és az oktatók munkájának ellenőrzése
- a fogadóórák rendjének meghatározása és kifüggesztése
- a hallgatókkal való kapcsolattartás
- a vizsgaidőpontok Neptun rendszerben való meghirdetése, vagy a Neptun felelőshöz való eljuttatása
- a szervezeti egység szintű oktatási folyamatot szabályozó dokumentumok naprakészen tartása
- a MICS ülésen és az oktatói értekezleteken az oktatáshoz kapcsolódó napirendi pontok ismertetése
- az oktatáshoz kapcsolódó mutatók nyomon követése és értékelése
- a hallgatók munkavédelmi oktatása első gyakorlaton történő megvalósulásának ellenőrzése

Felelősség:

- a TO felé határidőre történő adatszolgáltatás és jelentési kötelezettség megvalósításáért
- az intézeti/tanszéki szintű oktatási feladatok megvalósulásáért